

«Утверждаю»
Директор МБОУ "Гимназия № 34»

И.А. Чередников
Приказ № 51 от 05.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников по оказанию
платных образовательных услуг
в МБОУ "Гимназия № 34 имени Чумаченко Д.М."

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022 № 301-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 14.07.2022 № 266-ФЗ);
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (ред. от 07.03.2019 № 164);
- Уставом Школы.

Положение регулирует порядок оплаты труда работников МБОУ "Гимназия № 34", обеспечивающих оказание платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение об оплате труда по платным образовательным услугам, оказываемым муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Гимназия № 34 имени Чумаченко Д.М.» разработано в целях совершенствования оплаты труда работников МБОУ «Гимназия № 34» (далее - Учреждение), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда при оказании платных услуг.

1.3. Настоящее Положение устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников Учреждения за оказание платных услуг.

1.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и лицензией Учреждение имеет право оказывать платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углублённым изучением предметов и другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (далее - Дополнительные услуги).

1.5. Положение распространяется на лиц, работающих по платным образовательным услугам в Учреждении на условиях работы по совместительству (внутреннему).

2. Система оплаты труда

2.1. Основной фонд оплаты труда - фонд оплаты труда педагогов

дополнительного образования и учителей, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг.

Основной фонд оплаты труда рассчитывается исходя из количества учебных часов, необходимых для оказания платной образовательной услуги и размера почасовой оплаты труда преподавателей, специалистов.

2.2. Размеры должностных окладов педагогических работников установлен в соответствии с Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Ростова-на-Дону» от 11.08.2015 №705, Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, технического и обслуживающего персонала органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону» от 25.12.2017 года № 1360, а так же на основании Постановления Администрации города Ростова-на-Дону «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных учреждений, технического и обслуживающего персонала органов местного самоуправления города Ростова-на-Дону» от 13.06.2019г. № 481.

2.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается на основе отнесения возглавляемого им учреждения к квалификационной группе и (или) в зависимости от группы по оплате труда руководителей:

№ п/п	Номер квалификационной группы	Тип учреждения	Размер должностного оклада (рублей)
1.	2-я квалификационная группа	Учреждения образования I группы по оплате труда руководителей	15588,00

2.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1	Заместитель директора по УВР	14030,00
2	Главный бухгалтер	14030,00

2.5. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Номер квалификационного уровня	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1	2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования детей;	8171,00
2	4-й квалификационный уровень	Учитель общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования детей;	8992,00

2.6. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:

№ п/п	Номер квалификационного уровня	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
1.	1-й квалификационный уровень	Бухгалтер	6260,00
2.	1-й квалификационный уровень	Бухгалтер по I внутридолжностной категории	6895,00

2.7. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1.	1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	

	уборщик служебных помещений: 1-го квалификационного разряда	4047,00
--	---	---------

2.8. При расчете распределения основного фонда оплаты труда по дополнительному фонду учитываются расходные обязательства работодателя, необходимые для оплаты отпускного периода.

2.9. Распределение фонда оплаты труда работников управленческого и вспомогательного персонала осуществляется от суммы поступивших на лицевой счет средств от оказания платных образовательных услуг в соответствии со штатным расписанием.

3. При привлечении преподавателей, специалистов на договорных отношениях (внутреннее совместительство) работодатель устанавливает индивидуальный коэффициент почасовой оплаты труда от 1 до 3, который должен учитывать особенности оказания услуги преподавателями, специалистами, уровень квалификации и стаж привлекаемых работников. Работодатель должен соблюсти все условия оплаты труда и устанавливать доплаты и надбавки в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Размер индивидуального коэффициента почасовой оплаты труда определяется приказом по школе на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом стажа работы.

Расчет размера индивидуального коэффициента почасовой оплаты труда

Показатели индивидуального коэффициента		Размер коэффициента
За выслугу лет в бюджетном, автономном и казенном учреждении	• от 1 года до 10 лет	1,5
	• свыше 10 лет	2
За квалификацию	• первая квалификационная категория	0,5
	• высшая квалификационная категория	1

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. Премияльные выплаты работникам осуществляются после успешного завершения курса по итогам учебного года при наличии прибыли и следующих показателей:

- сохранение наполняемости (контингента) группы в размере до 100% от должностного оклада;
- добросовестное выполнение своих обязанностей в размере до 100% от должностного оклада;
- отсутствие жалоб со стороны получателей платных образовательных услуг в

размере до 100% от должностного оклада;

- высокая результативность работы с внебюджетными средствами в размере до 100% от должностного оклада;

- динамика изменения доли средств от приносящей доход деятельности в общем объеме доходов учреждения из всех источников финансирования в размере до 100% от должностного оклада.

4. Оплата труда

4.1. Оплата труда производится работникам МБОУ «Гимназия № 34», привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, заключившим трудовой договор или назначенным приказом директора на должности, согласно утверждённого дополнительного штатного расписания, добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями. Основанием оплаты труда служит табель учета рабочего времени.

5. Начисления на оплату труда

5.1. Оплата труда привлечённых работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

6. Порядок выплаты заработной платы

6.1. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации — рублях.

6.2. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на банковскую карту ВТБ 24 (ПАО) и Ростовское отделение ПАО «Сбербанка России» через отделение банка, обслуживающего гимназию.

6.3. Не позднее двух дней с даты выплаты заработной платы работнику выдается расчетный листок, в котором отражаются все выплаты, начисленные работнику за текущий месяц, произведенные с них удержания, и сумма, фактически выданная работнику. Ответственность за правильность и своевременность выдачи расчетного листка несет бухгалтер Учреждения.

6.4. При расторжении трудового договора выплата всех денежных сумм, причитающихся работнику, производится в день его увольнения.

7. Тарификация, штатное расписание

7.1. Директор Учреждения формирует и утверждает тарификацию, штатное расписание в пределах фонда оплаты труда за оказание платных услуг.

8. Заключительные положения.

8.1. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда сотрудников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности возлагается на главного бухгалтера.

8.2. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с оплатой труда сотрудников, сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет директор МБОУ (или главный бухгалтер).

8.3. Настоящее Положение утверждается директором.

8.4. Срок действия настоящего Положения - в течение 3-х лет со дня утверждения.

8.5. При внесении изменений в законодательные акты в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательству.