

«Утверждаю»
Директор МБОУ "Гимназия № 34»

И.А. Чередников
Приказ № 51 от 05.09.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников по оказанию
платных образовательных услуг
в МБОУ "Гимназия № 34 имени Чумаченко Д.М."

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022 № 301-ФЗ);
- Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022 № 253-ФЗ);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 14.07.2022 № 266-ФЗ);
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (ред. от 07.03.2019 № 164);
- Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (ред. от 26.04.2022 № 297);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- Уставом Школы.

Положение регулирует порядок выплаты премий работникам МБОУ "Гимназии № 34", обеспечивающих оказание платных образовательных услуг.

2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Премияльные выплаты работникам осуществляются после успешного завершения курса по итогам учебного года при наличии прибыли и следующих показателей:

- сохранение наполняемости (контингента) группы в размере до 100% от должностного оклада;
- добросовестное выполнение своих обязанностей в размере до 100% от должностного оклада;
- отсутствие жалоб со стороны получателей платных образовательных услуг в размере до 100% от должностного оклада;
- высокая результативность работы с внебюджетными средствами в размере до 100% от должностного оклада;

-динамика изменения доли средств от приносящей доход деятельности в общем объеме доходов учреждения из всех источников финансирования в размере до 100% от должностного оклада.

3. Порядок выплаты

3.1. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации — рублях.

3.2. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на банковскую карту ВТБ 24 (ПАО) и Ростовское отделение ПАО «Сбербанка России» через отделение банка, обслуживающего гимназию.

4. Заключительные положения.

4.1. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда сотрудников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности возлагается на главного бухгалтера.

4.2. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с оплатой труда сотрудников, сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет директор МБОУ (или главный бухгалтер).

4.3. Настоящее Положение утверждается директором.

4.4. Срок действия настоящего Положения - в течение 3-х лет со дня утверждения.

4.5. При внесении изменений в законодательные акты в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательству.